

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă de a încheia Acordul de parteneriat dintre Sectorul 1 al Municipiului București prin Primar, Societatea de Inginerie Sisteme SIS S.A. și Institutul de Cercetare NORCE din Norvegia, pentru atragerea finanțării nerambursabile din Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021 alocate prin Apelul 3.1 "Capacitate sporită de furnizare a energiei regenerabile" – Alte Surse Regenerabile de Energie (SRE), lansat în cadrul Programului pentru Energie în România, domeniu de interes: Energie Regenerabilă

Văzând Proiectul de hotărâre nr. K2-378/14.12.2021;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. D. 1217/15.11.2021 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, întocmit de Direcția Generală Administrație Publică Locală prin Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte;

Ținând seama de Raportul de specialitate nr. D. 1218/15.11.2021 întocmit de Direcția Generală Administrație Publică Locală prin Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte, nr. G/5786/15.12.2021 al Direcției Management Economic și nr. M3-349/15.12.2021 al Direcției Juridice, Legislație, Contencios Administrativ din cadrul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 1;

Văzând avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale și al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 121/2014 privind eficiența energetică, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 163/2004 privind aprobarea Strategiei naționale în domeniul eficienței energetice;

Luând în considerare Programul pentru Energie în România, finanțat prin intermediul Granturilor SEE și Norvegiene 2014-2021;

Luând în considerare apelul de proiecte 3.1 "Capacitate sporită de furnizare a energiei regenerabile" – Alte Surse Regenerabile de Energie (SRE) lansat în data de 26.04.2021;

În temeiul art.5 lit. ee), art. 139 alin (1), art. 166 alin. (2) lit. s) și alin. (3), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

întrunit în ședință ordinară

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se solicită acordul Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă de a încheia Acordul de parteneriat dintre Sectorul 1 al Municipiului București prin Primar, Societatea de Inginerie Sisteme SIS S.A. și Institutul de Cercetare NORCE din Norvegia, pentru atragerea finanțării nerambursabile din Mecanismul Financiar Norwegian 2014-2021 alocate prin Apelul 3.1 "Capacitate sporită de furnizare a energiei regenerabile" – Alte Surse Regenerabile de Energie (SRE), lansat în cadrul Programului pentru Energie în România, domeniu de interes: Energie Regenerabilă.

Art.2.- Modelul Acordului de Parteneriat este prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.- (1) Primarul Sectorului 1, Direcția Management Economic, Direcția Generală de Administrație Publică Locală și Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată cu 20 de voturi pentru și 6 voturi împotriva (dintre care 5 abțineri), în momentul votului fiind prezenți 26 de consilieri locali din 27 de consilieri locali în funcție, astăzi, 20.01.2022, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Daniel-Constantin Ciungu



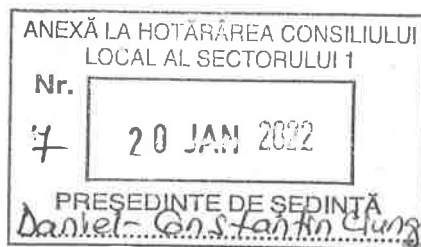
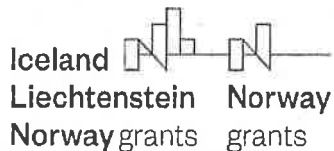
Nr.: 7

Data: 20.01.2022

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR GENERAL

Lavinia Ionescu



Innovation Norway



Acord de parteneriat

Acest șablon include cerințele minime pentru ca un proiect de acord de parteneriat să fie anexat la cererea de finanțare a proiectelor care implică mai multe entități juridice (proiecte de parteneriat). Va fi necesar un acord semnat între parteneri înainte ca contractul de proiect între Promotorul de Proiect și Innovation Norway în calitate de Operator de Fond să poată fi finalizat. Dacă este necesar, promotorul de proiect și partenerul(ii) pot conveni asupra unui acord mai extins.

- ↓ **Prezentul model de acord de parteneriat reprezintă versiunea tradusă în limba română a modelului pus la dispoziție de către Innovation Norway care poate fi consultat <https://www.innovasjon Norge.no/en/start-page/eea-norway-grants/Programmes/renewable-energy/romania-energy/call-3.1> (secțiunea - Anexe obligatorii la cererea de proiect, pct. 8 -"Proiect de acord de parteneriat (șablon)**

Titlu: Îmbunătățirea capacității de producție a energiei electrice din alte surse regenerabile pentru funcționarea unei instituții publice de învățământ preuniversitar din Sectorul 1 al Municipiului București

Articolul 1 – Obiectivele proiectului

Scurtă referință la domeniile de interes și rezultatul(e) la care va contribui proiectul (Scopul proiectului și ceea ce se presupune că va realiza).

Posibilă formulare introductivă.....

Proiectul [titlul] va contribui la următorul domeniu de interes și rezultat(e) din apelul de propuneri de proiecte:

[numele zonei de interes și o scurtă descriere a modului în care proiectul va contribui la indicatorul(i) de rezultat(i) relevant(i)].....

Articolul 2 – Obiectul Acordului de parteneriat

Descrieți împărțirea sarcinilor și responsabilităților între parteneri și contribuția substanțială a fiecăreia dintre părți la finalizarea proiectului. De asemenea, vă rugăm să descrieți procedurile interne dintre părți pentru lucrările care urmează să fie efectuate.

Formulare introductivă posibilă:

Prin prezentul Acord de Parteneriat, Promotorul de Proiect și Partenerul(i) de Proiect au definit sarcinile și responsabilitățile, precum și procedurile interne, pentru activitatea de desfășurat și relațiile care le vor governa în cadrul Parteneriatului constituit pentru a completați în felul următor:

Articolul 3 – Durata Acordului

Formulare posibilă.....

Prezentul acord de parteneriat va intra în vigoare la data semnării sale de către toate părțile. Acesta va rămâne în vigoare până când promotorul de proiect își va îndeplini integral obligațiile față de Innovation Norway. Data aprobării de către Innovation Norway a plății finale este considerată data la care Promotorul Proiectului și-a îndeplinit toate obligațiile.

Articolul 4 – Promotorul Proiectului

Descrieți rolul și responsabilitatea promotorului de proiect în cadrul parteneriatului. Clauzele de mai jos sunt cerințele minime. Ar putea fi adăugate clauze suplimentare dacă este necesar.

4.1 Promotorul proiectului este responsabil pentru coordonarea generală, managementul și implementarea proiectului. Promotorul proiectului va gestiona fondurile în conformitate cu Contractul de proiect și cu detaliile prezentului Acord de parteneriat. Promotorul proiectului își asumă responsabilitatea exclusivă pentru întregul proiect față de Innovation Norway.

4.2 Promotorul de proiect va numi un manager de proiect care are responsabilitatea operațională pentru implementarea întregului proiect.

4.3 Promotorul Proiectului va asigura demararea la timp a proiectului și implementarea întregului proiect în termenul stabilit, cu respectarea tuturor obligațiilor prevăzute în Contractul de Proiect. Promotorul proiectului va notifica Innovation Norway și va informa Partenerul(i) de proiect cu privire la orice factori care pot afecta negativ implementarea activităților proiectului și/sau a planului financiar.

4.4 Promotorul de proiect va primi plăți de la Innovation Norway și este responsabil pentru gestionarea generală a grantului, în special pentru transferurile ulterioare către partenerii de proiect; revizuirea cheltuielilor adecvate ale grantului de către Partenerul(ii) de proiect; consolidarea înregistrărilor contabile individuale aferente partenerilor din proiect și pregătirea tuturor documentelor și înregistrărilor necesare pentru auditul final (cu asistența Partenerului(ilor) de proiect). Promotorul proiectului este, de asemenea, responsabil pentru acceptarea/aprobarea livrabilelor și a cheltuielilor partenerilor de proiect.

4.5 Promotorul proiectului este responsabil pentru pregătirea și implementarea Planului de Implementare a Proiectului (PIP) care stabilește activitățile detaliate din proiect, responsabilitățile partenerilor de proiect și furnizarea unui buget detaliat al proiectului. Bugetul va include prevederi

privind aranjamentele financiare dintre părți, inclusiv, dar fără a se limita la, cheltuielile partenerilor de proiect putând fi rambursate din bugetul proiectului, cu costuri detaliate și prețuri unitare. Bugetul include, de asemenea, dacă este cazul, reguli de schimb valutar pentru astfel de cheltuieli și rambursarea acestora.

4.6 Promotorul de proiect este responsabil pentru pregătirea și transmiterea tuturor rapoartelor cerute în Contractul proiectului, inclusiv Rapoartele Interimare ale Proiectului referitoare la cererile de plată, rapoartele anuale privind rezultatele și impactul proiectului (inclusiv performanța asupra indicatorilor), Raportul Final al Proiectului și orice verificare financiară suplimentară solicitată.

Clauze suplimentare, după caz.....

Articolul 5 – Partener(i) de proiect

Descrieți rolul și responsabilitatea promotorului de proiect în cadrul parteneriatului. Clauzele de mai jos sunt cerințele minime. Ar putea fi adăugate clauze suplimentare dacă este necesar. În ceea ce privește rolul partenerilor (contribuție substanțială) în proiect, ne așteptăm să vedem informații suplimentare și detaliate.

5.1 Partenerii de proiect sunt responsabili pentru desfășurarea activităților specifice de proiect în modul și scopul descris în cererea de proiect, contractul proiectului prezentul acord de parteneriat și alte documente relevante pentru proiect.

5.2 Mai precis, Partenerii de proiect vor fi responsabili pentru:

- a) desfășoară cu promptitudine activitățile specifice prevăzute în Planul de implementare a proiectului sau convenite în alt mod;
- b) Furnizarea tuturor informațiilor și datelor Promotorului de Proiect, necesare pentru coordonarea și monitorizarea implementării proiectului și în scopuri de raportare;
- c) depunerea verificării privind eligibilitatea cheltuielilor solicitate;
- d) Notificarea Promotorului de Proiect cu privire la orice factori care pot afecta implementarea proiectului în conformitate cu Planul de Implementare a Proiectului.

5.3 Partenerii de proiect sunt de acord să ia toate măsurile necesare care să permită Promotorului de Proiect să își respecte responsabilitățile prevăzute în Contractul de proiect cu Innovation Norway.

Articolul 6 – Drepturi de proprietate intelectuală

Vă rugăm să descrieți în detaliu modul în care problema DPI (drepturi de proprietate intelectuală) este reglementată în proiect, inclusiv dreptul de proprietate asupra rezultatelor și, dacă este cazul, licențele care urmează să fie eliberate. Vă rugăm să rețineți că promotorul proiectului va trebui fie să obțină dreptul de proprietate, fie dreptul de a utiliza rezultatele printr-o licență.

Formulare introductivă posibilă.....

Drepturile de proprietate intelectuală care reprezintă un rezultat/sau legate de Contractul de proiect vor fi deținute de [numele Promotorului de Proiect și/sau Parteneri de proiect] în conformitate cu următorul model:

Specificarea detaliilor.....

Articolul 7 – Activități specifice

Vă rugăm să furnizați informații detaliate despre activitățile specifice ale promotorului proiectului și ale partenerului(lor), cu alocări bugetare

7.1 Principalele sarcini ale [numele Promotorului de Proiect], denumit „Promotorul de Proiect”, sunt rezumate după cum urmează:

Denumirea	Activități ale proiectului	Bugetul proiectului
Promotor de Proiect	prezentați pe scurt activitatea de proiect implementată de Promotorii de Proiect].	menționați bugetul alocat Promotorului de Proiect pentru activitatea respectivă] EURO....
	Activitatea 1	
	Activitatea 2	EUR...

7.2 Principalele contribuții/responsabilități ale [numele Partenerului(lor) de proiect], denumit Partener 1, 2 etc., sunt rezumate după cum urmează:

[titlul sau numărul fiecărei acțiuni].

Denumirea	Activități ale proiectului	Bugetul proiectului
Partner 1...	(prezentați pe scurt activitatea de proiect implementată de Partener)	[menționați bugetul alocat Partenerului 1 pentru activitatea respectivă] EUR....
	Activitatea 1	
	Activitatea 2	EUR...

Denumire	Activitati ale proiectului	Bugetul proiectului
Partener 2	Activitatea 1	EUR....
	Activitatea 2	EUR...

7.3 Planul de implementare a proiectului care stabilește o descriere detaliată a sarcinilor cheie, țintelor, intervalelor de timp și bugetului pentru fiecare dintre acțiunile întreprinse de Promotorul de Proiect și Partenerii de proiect este anexat la prezentul Acord de parteneriat.

Articolul 8 – Cooperarea cu terții

Formulare posibilă (și cerințe minime).....

8.1 În cazul cooperării cu terți, inclusiv subcontractanți, Partenerul(ii) de proiect în cauză vor rămâne singurul(a) răspunzător față de Promotorul de Proiect în ceea ce privește respectarea obligațiilor sale prevăzute în prezentul Acord de parteneriat.

8.2 Niciun Partener(i) de proiect nu va avea dreptul de a-și transfera drepturile și obligațiile conform prezentului Acord de parteneriat fără acordul prealabil al celui alt(ți) Partener(i) de proiect și al Innovation Norway.

8.3 Cooperarea cu terți, inclusiv subcontractanții, se va desfășura în conformitate cu procedurile stabilite în legislația UE și națională privind achizițiile publice, dacă este cazul.

Articolul 9 – Monitorizare, Evaluare și Raportare

Formulare posibilă (și cerințe minime).....

Promotorul de proiect are responsabilitatea generală pentru monitorizarea acțiunilor întreprinse de partenerul(i) de proiect în mod continuu și este responsabil pentru cerințele de monitorizare, evaluare și raportare stabilite în Contractul de proiect cu Innovation Norway.

Partenerii de proiect sunt obligați să furnizeze Promotorului de Proiect toate informațiile considerate necesare pentru pregătirea rapoartelor de orice fel către Innovation Norway.

Articolul 10 – Controlul financiar și auditurile

Formulare posibilă (și cerințe minime).....

10.1 În scopuri de audit, promotorul de proiect și partenerul (partenerii) de proiect vor fi de acord să efectueze audituri așa cum este specificat în Contractul de proiect semnat între promotorul de proiect și Innovation Norway.

10.2 Partenerii vor iniția toate demersurile necesare pentru a se asigura că orice audit notificat de Innovation Norway sau orice organism menționat în Termenii și condițiile standard incluse ca parte a Contractului de proiect pot fi efectuate.

Articolul 11 - Comunicare și Publicitate

Formulare posibilă (și cerințe minime).....

Promotorul de proiect și Partenerul(ii) de proiect vor implementa măsurile de comunicare și publicitate în conformitate cu cererea de proiect și cu Contractul de proiect cu Innovation Norway.

Articolul 12 – Cerințe de confidențialitate

Formulare posibilă (și cerințe minime).....

12. 1 Promotorul de proiect și Partenerul(ii) de proiect sunt de acord că orice informații pe care le obțin în timpul executării prezentului Acord de parteneriat sunt confidențiale, cu condiția ca Promotorul de proiect sau unul dintre Partenerii de proiect să solicite în mod explicit acest lucru. Același lucru se aplică tuturor documentelor clasificate drept „confidențiale”.

12. 2 Clauza de confidențialitate nu va afecta dreptul Innovation Norway (sau terțului desemnat de Innovation Norway sau organismele menționate la art. 10.2) de a verifica/controla/audita activitățile și costurile aferente proiectului finanțat.

Articolul 13 – Modificări și Retrageri

Formulare posibilă (și cerințe minime).....

13.1 Orică modificare a prezentului Acord de parteneriat va face obiectul unei anexe la prezentul Acord, care trebuie trimis spre aprobare Innovation Norway.

13.2 Promotorul de proiect și Partenerul(ii) de proiect sunt de acord să nu se retragă din proiect decât dacă există motive inevitabile pentru acesta. Dacă, totuși, acest lucru s-ar întâmpla, Promotorul de Proiect și Partenerul(i) de proiect se vor strădui să acopere contribuția Partenerului de Proiect care se retrage, fie prin asumarea sarcinilor acestora, fie, dacă este cazul, prin includerea de noi Parteneri(i) în proiect. O posibilă includere a noilor parteneri este supusă aprobării prealabile din partea Innovation Norway.

Articolul 14 – Neexecutarea Obligațiilor și Rambursare

Vă rugăm să descrieți modul de încheiere a contractului în cazul neexecutării obligațiilor.....

Formulare posibilă.....

În cazul neîndeplinirii totale sau parțiale a obligațiilor Partenerului(lor) de proiect sau în cazul unor erori materiale în executarea efectivă a activităților proiectului, fiecare Partener al Acordului de Parteneriat se obligă să ramburseze Promotorului de Proiect orice fonduri care au fost primite în mod necuvenit, în luna următoare notificării.

Articolul 15 – Limba de lucru

Vă rugăm să alegeți limba, dar vă rugăm să rețineți că Acordul de parteneriat trebuie să fie în limba engleză.

Limba de lucru a prezentului Acord de parteneriat va fi [de completat]. Toate comunicările cu Innovation Norway vor fi în limba engleză.

Articolul 16 – Soluționarea litigiilor

Vă rugăm să reglementați modul de rezolvare a eventualelor dispute.

Formulare posibilă:.....

16.1 Orice dispută legată de încheierea, valabilitatea, interpretarea sau executarea prezentului Acord de parteneriat va fi soluționată pe cale amiabilă prin consultare între părți.

16.2 Orice dispută care decurge din sau în legătură cu acest Acord de parteneriat, care nu poate fi soluționată pe cale amiabilă, va fi adusă în fața Curții din [numele instanței relevante] și soluționată în cele din urmă în conformitate cu legile din [țara Promotorului de Proiect].

Articolul 17 – Forță majoră

Formulare posibilă.....

Nicio parte nu va fi trasă la răspundere pentru nerespectarea obligațiilor care decurg din prezentul Acord de parteneriat în cazul în care nerespectarea este cauzată de forță majoră.

Articolul 18 – Dispoziții finale

Formulare posibilă (și cerințe minime)

Prezentul Acord de Parteneriat poate fi modificat numai prin intermediul unui act adițional scris, care este semnat de Promotorul Proiectului și Partenerul(ii) Proiectului. Acordul modificat este supus aprobării prealabile de către Innovation Norway.

Scrisă în [specificați orașul] în [specificați numărul] copii originale, la [specificați data]

[Numele promotorului de proiect]

[Numele și titlul reprezentantului legal]

[Semnătura și ștampila]

[Numele partenerului(ilor) de proiect]

Numele și titlul reprezentanților legali]

Semnătura și ștampila]